



**Отдел образования  
Администрации МР «Левашинский район»**

368320, с. Леваша Республики Дагестан  
E-mail: [levashi.mu@yandex.ru](mailto:levashi.mu@yandex.ru)

тел. 8(252)21-2-42  
[www.levasharuo.dagschool.com](http://www.levasharuo.dagschool.com)

---

**ПРИКАЗ**

**28.02.2023 г.**

**№ 34**

**Об утверждении плана мероприятий «Дорожная карта» по организации  
работы школьных музеев и школьных театров**

В соответствии с Планом мероприятий («Дорожная карта») отдела образования Администрации МР «Левашинский район» по повышению качества образования в МР «Левашинского района» на 2022/2023 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. План мероприятий «Дорожная карта» по организации работы школьных музеев и школьных театров».
  2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Администрации МР «Левашинский район» Багандову Р. М.

**Начальник**

**Г. Магомедов**

**«Дорожная карта»**

**по организации работы школьных музеев и школьных театров в  
общеобразовательных организациях  
Левашинского района на 2023-2025 гг.**

**Пояснительная записка**

**Школьный музей.** Музей в школе является одним из видов творческой лаборатории в школе. Школьный музей содействует приобщению школьников к научно-исследовательской работе, воспитанию бережного отношения к историко-культурному и природному наследию малой Родины, формированию духовно-нравственных ценностей, творческого подхода к решению возникших, в ходе создания музея, проблем.

Школьный музей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании» и настоящим «Положением...».

**Организация работы музея в школе.**

**1. Создание школьного музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы школьников и педагогов:**

1.1. отдельные помещения, оборудованные для создания музейной экспозиции и работы ученического актива и педагогов;

1.2. руководитель музея, владеющий методикой музееведческой работы и навыками педагога-организатора.

**2. Профиль школьного музея определяется целесообразностью и характером имеющихся экспонатов. Вопрос об открытии школьного музея решается педагогическим коллективом школы при согласовании с местными органами управления образования.**

**3. Руководство работой музея.**

1. Общий контроль и руководство за деятельностью школьного музея осуществляют органы управления образования.

2. Для рассмотрения вопросов об открытии и закрытии школьного музея, состояния его деятельности, перспектив развития необходимо согласовывать свои действия с областной комиссией по паспортизации школьных музеев, функционирующей при департаменте образования, сформированной из представителей органов управления образования, специалистов государственных музеев и архивов, сотрудников заинтересованных общественных организаций.

**3. Организационно-методическим центром по работе школьного музея является отдел образования.**

#### **4. Директор школы:**

4.1 осуществляет непосредственный контроль за организацией деятельности школьного музея;

4.2 назначает приказом по школе руководителя музея из числа учителей;

4.3 руководит формированием единой системы использования школьного музея во всей структуре школьной жизни.

**Целью организации работы школьных музеев в образовательных организациях Администрации МР «Левашинский район» является:**

- развитие интереса к истории родного края;
- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- организация активной экскурсионно-массовой работы с учащимися и населением населенных пунктов.

**Театры в школах, как форма организации творческой деятельности учащихся.**

В настоящее время, почти в каждой школе есть коллектив, из числа учащихся, занимающийся театральными постановками. В некоторых школах этому уделяется большое внимание, можно сказать даже, что театральные постановки являются частью учебного плана. Занятия театром в школе меньше всего напоминают театральную студию: спектакль не самоцель, и на первом плане не актерский тренинг, не выработка определенных навыков (да это было бы и невозможно при работе с целым классом) -- а ставятся иные задачи. Театр необходим школе, т. к. это искусство синтетическое, которое обращается ко всему существу человека; театр помогает воссоздать перед ребенком всю многомерную картину мира в динамике и взаимосвязях, сформировать целостный взгляд на мир; театр дает возможность проявиться самым разнообразным творческим способностям детей, восполняет недостаток личного опыта переживаний.

Участие в театральном действии затрагивает прежде всего сферу чувств ребенка, дает возможность восстановить равновесие между личным опытом и получаемым потоком информации.

Ведь в каждом человеке живет возможность игры. Театральная деятельность не имеет возрастных границ, но имеет возрастные особенности, которые учитываются, при планировании работы над той или иной постановкой.

Театральные постановки сопровождают ребенка с 1-го по 11-й класс. Это инсценировки к Праздникам года, осуществляемые учителями совместно с родителями и детьми, а также спектакли года, которые готовит каждый класс. В некоторых школах организовываются фестивали, на которых каждый класс показывает свой спектакль.

В 1-м классе обычно ставятся сказочные спектакли.

Во 2-м классе обычно ставятся какие-либо спектакли на стихотворение или басню. Дети переживают прочитанное через коллективное представление на сцене. Маленький ребенок способен к игре больше, чем взрослый человек, т. к. воспринимает мир не головой, а всем организмом, всеми органами чувств. Он верит в реальность своего персонажа и не столько играет, сколько живет игрой на сцене.

Главной задачей таких спектаклей является не достоверное изображение персонажей. С помощью ритма и слова, которое становится жестом, дети пытаются создать на сцене и передать зрителям атмосферу произведения. «Главное в искусстве художественное ощущение, а не интеллект и не правдоподобие. ... Техника театрального искусства заключается в том, чтобы на сцене возникла атмосфера, которую бы зрители могли инстинктивно воспринимать», - писал великий русский актер Михаил Чехов.

Поскольку актеры и зрители в нашем случае – это дети, ученики школы, то создание этой атмосферы, ауры текста на сцене приобретает главенствующее значение. Определенный настрой создается во многом благодаря особым декорациям. Декорация – добавление к представляющему актеру. Стилизация декораций в свете и красках. В красках живет вся человеческая душа, поэтому так важны краски декораций и костюмов. Гармоническое созвучие красок костюмов, декораций и сменяющихся по ходу дела освещений воздействует должным образом на зрителя. Общее настроение пьесы выражается в смене цветных освещений. Характер лиц выражается в расцветке их костюмов» (М. Чехов Письма В. Громову).

Чтобы достичь на сцене подобной гармонии, необходимо совместное соглашение учителей, работающих на классе, их стремления к коллегиальной работе.

В 5-9 классах выбор пьесы предполагает уже некоторую свободу выбора, но главным критерием остается соответствие пьесы возрастным возможностям и потребностям детей. Важно также, чтобы основой постановки был художественный материал, изучаемый на уроках литературы, т. к. это дает возможность приблизиться к далекому от личного опыта детей тексту, освоить его.

Таким образом, работа над спектаклем начинается задолго до первых репетиций – им предшествует глубокий подготовительный процесс. На уроках истории и литературы знакомятся с пьесой (подробный анализ текста не нужен, т. к. он произойдет в процессе репетиций), на уроках живописи подбирают цвета для костюмов своим героям. Работая над постановкой, мы идем от целого к частному, от общего к отдельной картине, роли.

Театр для подростка - это один из способов научиться чувствовать и понимать другого человека. В процессе работы над ролью приходит понимание того, кто я такой, а мой герой - другой и эти сущности надо как-то соотносить. Все время приходится расширять свои человеческие возможности – благодаря театральной деятельности в ребятах формируется потребность в самопознании, умение соотносить то, что я чувствую с тем, как я это передаю другим, и, в

конце концов, умение соотносить себя с жизнью. Можно говорить о том, что постоянный театральный тренинг снимает страх перед жизнью.

Довольно быстро ребята осознают, что произносимый ими на сцене текст должен быть услышан зрителем и правильно понят им, что слово должно не только достаточно громко и отчетливо, но и четко доносить мысль, т. е. должно быть эмоционально насыщенным, должно активно воздействовать на партнера по сцене (а в конечном счете - на зрителя).

Таким образом, работа над постановкой дает возможность погрузиться в стихию слова, поработать с интонацией, лексикой, стилистическими особенностями текста, т. е. выполнить те задачи, которые, как правило, не выполняются на уроке (или выполняются не систематически) из-за нехватки времени.

Более зримой становится на сцене жизнь героев и благодаря другим компонентам спектакля – музыке, свету, художественно-изобразительному решению.

Театральное искусство предполагает коллективное творчество. Спектакль как произведение искусства существует только благодаря усилиям многих людей, которые объединены общей целью. Это воспитывает ответственность, взаимовыручку, умение слышать другого человека. Актеру нужны такие качества, как наблюдательность, умение анализировать и обобщать свои наблюдения, волевые качества, эмоциональная отзывчивость, самообладание, умение работать и планировать свое время, т. о. занятия сценической деятельностью формируют качества, необходимые прежде всего для полноценной учебы.

Работа над сценическим воплощением пьесы строится на основе ее углубленного анализа (выявление темы, идеи, основного конфликта, характеров действующих лиц, различных обстоятельства их жизни, жаровых особенностей пьесы и т. д.). Она включает в себя предварительный разбор пьесы, беседы, экскурсии и другие формы работы, необходимые для расширения кругозора ребят; работу над отдельными эпизодами, и наконец всей пьесой, подготовку оформления спектакля и его показ зрителям.

Все названные этапы тесно связаны между собой и дополняют друг друга.

**Целью организации работы школьных театров в общеобразовательных организациях Администрации МР «Левашинский район» является:**

- создание условий для увеличения охвата детей в возрасте от 8 до 17 лет, занимающихся по направлению «Театральное творчество», в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, состоящих на различных видах учета.
- расширение образовательного пространства для обучающихся;
- создание условий, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.);
- духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.

## **Ожидаемые результаты реализации Концепции.**

Реализация данной Концепции будет способствовать созданию в школе системы гражданско-патриотического воспитания, направленной на расширение представлений учащихся о культурном и историческом прошлом России, формирование патриотизма. Её эффективность выразится в следующих показателях работы музея:

- увеличение количества учащихся, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, иные мероприятия патриотической направленности;
- увеличение количества участников муниципальных, региональных, федеральных краеведческих мероприятий;
- совершенствование поисково-исследовательской работы по профилю музея;
- увеличение количества социально-значимых проектов, акций, инициируемых музеем школы, а также количество вовлеченных в них учащихся;
- увеличение количества мероприятий гражданско-патриотической направленности, проводимых музеями в школе;
- презентация опыта работы музея.

**План работы («дорожная карта») по созданию и развитию школьных театров на 2022-2025 годы  
в Левашинском районе**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Результат	Сроки исполнения
1.	Утверждение ответственного лица за реализацию мероприятий дорожной карты	Отдел образования, образовательные организации (далее ОО)	Приказ управления образования, локальные акты образовательных организаций (далее ОО)	Март 2023 г.
2.	Проведение мониторинга театров ОО	Отдел образования, образовательные организации	Приказ об итогах проведенного мониторинга	Март 2023 г. далее каждое полугодие
3.	Оказание методической помощи по организации работы школьных театров в ОО	Отдел образования	Справка	По запросу ОО
4.	Разработка и утверждение образовательных программ школьных театров	ОО	Локальные акты ОО	Сентябрь 2023г.
5.	Пополнение материальной базы для занятий школьных театров, внесение изменений в бюджеты ОО	Отдел образования, образовательные организации	Отчет о результатах мониторинга театральных коллективов в ОО	Декабрь 2023г., далее ежегодно
6.	Проведение и участие в муниципальных, региональных конкурсах школьных театров	Отдел образования, образовательные организации	Приказы отдела образования и ОО	Согласно плану мероприятий
7.	Проведение «Недели театра» (школьный, муниципальный, региональный уровень), приуроченной к Международному дню театра 27 марта	МО и науки РД, Отдел образования	Приказ МО и науки РД, отдела образования	Ежегодно, согласно Плану мероприятий МО и науки РД
8.	Встречи с представителями отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации, реализующих направление театр	ОО		По согласованию
9.	Прохождение курсов повышения квалификации	Отдел образования, ОО	Итоги мониторинга	Постоянно, по графику МО и науки РД
10.	Обмен опытом между образовательными организациями, реализующими театральное направление, искусство (встречи, мастер-классы, конкурсы и т.п).	Отдел образования, ОО	Анализ проведенного мероприятия	По плану Отдела образования

**План работы («дорожная карта») по созданию и развитию школьных театров на 2022-2025 годы  
в Левашинском районе**

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
<b>I. Организационные условия создания и развития школьных театров</b>				
1.	Определение ответственных лиц за координацию работы по развитию школьных театров	Определены лица ответственные за координацию развития школьных театров	Отдел образования	март 2023
2.	Разработка плана мероприятий («Дорожной карты») по реализации Проекта	Составлен и реализуется план мероприятий по реализации Проекта	Отдел образования	март 2023
<b>II. Организация и проведение мероприятий по созданию и развитию школьных театров</b>				
3.	Участие в Мониторинге деятельности школьных театров, материально-технических и кадровых ресурсов организаций системы общего и дополнительного образования Администрации МР «Левашинский район»	Проведен мониторинг театральных коллективов и студий, материально-технических ресурсов организаций системы общего и дополнительного образования муниципальной области	Отдел образования	Март 2023, далее ежегодно
4.	Организация и проведение школьных и муниципальных этапов всероссийских социально значимых мероприятий для детей в области художественного творчества, в том числе для социокультурной реабилитации детей с ОВЗ и инвалидностью	Создание равных условий для участия во всероссийских мероприятиях для обучающихся с особыми образовательными потребностями, содействие в повышении доступности дополнительного образования в образовательных организациях	Отдел образования, общеобразовательные организации	Согласно плану мероприятий
5.	Участие в Мастер-классах, тренингах и других мероприятиях для детей, проявляющих способности в области театрального искусства	Принято участие в мастер-классах, тренингах и других мероприятиях для детей, проявляющих способности в области театрального искусства	Отдел образования общеобразовательные организации	Согласно плану мероприятий
6.	Участие школьных театров в мероприятиях муниципалитета	Состоялись мероприятия муниципалитета с участием школьных театров	Отдел образования общеобразовательные организации	Согласно плану мероприятий



7.	Участие школьных театров в конкурсных мероприятиях театрального направления различных уровней	Принято участие в конкурсных мероприятиях театрального направления различных уровней	Отдел образования общеобразовательные организации	Согласно плану мероприятий
8.	Участие в региональном фестивале школьных театров	Принято участие в региональном фестивале школьных театров	Отдел образования общеобразовательные организации	Март 2023, далее ежегодно
<b>Развитие кадрового потенциала</b>				
9.	Участие в семинарах для руководителей театральных коллективов	Принято участие в семинаре для руководителей самодетельных театральных коллективов	Отдел образования общеобразовательные организации	На протяжении всего периода реализации проекта
10.	Участие в стажировках и других мероприятиях для педагогических работников	Состоялись стажировки и другие мероприятия для педагогических работников	Отдел образования общеобразовательные организации	На протяжении всего периода реализации проекта
<b>Создание условий для обучающихся, находящихся в тяжелой жизненной ситуации, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов</b>				
11.	Участие в мастер-классах, тренингах и других мероприятиях для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на базе школьных театров	Состоялись мастер-классы, тренинги и другие мероприятия для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на базе школьных театров	Отдел образования общеобразовательные организации	ежегодно
12.	Участие детей с ОВЗ и инвалидностью в школьных, муниципальных и республиканских этапов всероссийских социально значимых мероприятий для детей в области художественного творчества	Социокультурная реабилитация детей с ОВЗ и инвалидностью, повышение охвата участия и мотивации детей с ОВЗ и инвалидностью к достижению творческих результатов в социально значимых всероссийских мероприятиях, проводимых Министерством просвещения РФ в сфере художественного творчества	Отдел образования общеобразовательные организации	ежегодно

**План работы («дорожная карта») по созданию и развитию школьных театров на 2022-2024 годы  
в Левашинском районе**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Результат	Сроки исполнения
1.	Подготовка экспозиций к проведению экскурсий в новом учебном году.	Зам.директора по ВР, ответственный за работу музейной комнаты.	Локальные акты ОО	Август
2.	Составление плана работы на новый учебный год.	Зам.директора по ВР, ответственный за работу музейной комнаты.	Локальные акты ОО	Август
3.	Обновление документации по работе музейной комнаты на новый учебный год.	Зам.директора по ВР, ответственный за работу музейной комнаты.	Локальные акты ОО	Август
4.	Работа в музее: реставрация, художественное оформление, регистрация экспонатов и документов.	Зам.директора по ВР, ответственный за работу музейной комнаты.	Локальные акты ОО	Август
5.	Оформление и проведение экскурсий по экспозиции музейной комнаты. Работа с активом музейной комнаты.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, актив музея.	Локальные акты ОО	Сентябрь
6.	День открытых дверей. Экскурсии по экспозиции музейной комнаты.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, актив музея.	Локальные акты ОО	Сентябрь
7.	Проведение экскурсий по музейной комнате на уровне начальной школы по теме: «Почему важно знать свою историю». Цель: формирование патриотических чувств, уважения к отечеству, его прошлому, настоящему, будущему.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Октябрь
8.	Проведение экскурсий и классных часов, посвященных теме: «Парад на Красной площади 7 ноября 1941 года».	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители, актив музея.	Локальные акты ОО	Ноябрь
9.	Проведение экскурсий и классных часов, посвященных теме: «Контрнаступление Красной армии под Москвой 5 декабря 1941 года»	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители, актив музея.	Локальные акты ОО	Декабрь
10.	Проведение экскурсий и классных часов, посвященных теме: «Прорыв блокады Ленинграда»	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители, актив музея.	Локальные акты ОО	Январь
11.	Герои нашего времени. Сбор и систематизация экспонатов, материалов. Оформление и проведение экскурсий по экспозиции музейной комнаты.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители, актив музея.	Локальные акты ОО	Январь

12.	Лекции, экскурсии по материалам музейной комнаты ко Дню защитника Отечества.	Руководитель музейной комнаты, зам.директора по ВР.	Локальные акты ОО	Февраль
13.	Сбор и систематизация экспонатов, материалов. Оформление и проведение экскурсий по экспозиции музейной комнаты. Лекции по материалам музейной комнаты.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Март
14.	Сбор и систематизация экспонатов, материалов. Оформление и проведение экскурсий по экспозиции музейной комнаты. Лекции по материалам музейной комнаты.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Апрель
15.	Экспозиция «Дорога к победе», на которой представлены открытки и плакаты, увидевшие свет в советский период. Сбор и систематизация экспонатов, материалов. Оформление и проведение экскурсий по экспозиции музейной комнаты.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Май
16.	Музейный урок-экскурсия «Великая Отечественная война».	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Май
17.	Встреча с ветеранами и вдовами ветеранов. Оформление и проведение экскурсий. Урок памяти, посвященный 9 мая.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Май
18.	Поисково-исследовательская работа. Поиск информации о людях, принявших участие в военных действиях	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Май
19.	Участие в муниципальной, республиканских краеведческих конференциях, олимпиадах различного уровня по истории Отечества.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Постоянно по графику ОО и науки РД
20.	Подведение итогов работы актива музейной комнаты.	Руководитель музейной комнаты, учителя истории, классные руководители.	Локальные акты ОО	Июнь

**Организация работы школьных музеев по направлениям**

№	Наименование мероприятия	Результат	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1.	Научно-фондовая работа	Комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций	Руководители школьных музеев	в течение года, ежегодно
2.	Экспозиционно-выставочная деятельность	Организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутри музейных и выездных выставок	Руководители школьных музеев	в течение года, ежегодно
3.	Научно-образовательная работа	Осуществление методической помощи учителям-предметникам в подготовке и проведении предметных уроков, тематических классных часов, уроков мужества (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.)	Руководители школьных музеев	в течение года, ежегодно
4.	Научно-исследовательская работа	Изучение музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и среде бытования; написание исследовательских работ	Руководители школьных музеев	в течение года, ежегодно
5.	Просветительская работа	Организация и проведение мероприятий, посвященным памятным событиям с привлечением музейного материала среди школьников и местного населения	Руководители школьных музеев	в течение года, ежегодно
6.	Культурно-массовая работа	Проведение на базе музея встреч с деятелями науки и культуры, ветеранами войны и труда и т.д.	Руководители школьных музеев	в течение года, ежегодно
7.	Информационная деятельность	Освещение деятельности школьных музеев в СМИ, на страницах сайтов образовательных учреждений города, в социальных сетях	Руководители школьных музеев	в течение года, ежегодно
8.	Организация и проведение школьных и муниципальных этапов всероссийских социально-значимых мероприятий для детей в области школьного музееведения и краеведения	Повышение охвата участия и мотиваций детей к достижению творческих результатов в социально-значимых всероссийских мероприятиях краеведческой направленности	Управление образования, руководители образовательных учреждений	в течение года, ежегодно
9.	Паспортизация школьных музеев	Музеи образовательных учреждений города зачислены в федеральный реестр школьных музеев	Управление образования,	в течение года, ежегодно

			руководители образовательных учреждений	
10.	Проведение мониторинга реализации Концепции развития школьных музеев в общеобразовательных учреждениях Администрации МР «Левашинский район»	Получение аналитических данных по итогам деятельности школьных музеев ОО Левашинского района для коррекции дальнейшего развития	Управление образования, руководители образовательных учреждений	январь, май 2023, далее - ежегодно
<b>Развитие кадрового потенциала</b>				
11.	Направление на обучение педагогов дополнительного образования, руководителей школьных музеев по программам дополнительного профессионального образования по направлениям «Школьное музееведение», «Школьное краеведение»	Направлены на обучение педагоги – руководители школьных музеев на курсы по программам дополнительного профессионального образования по направлениям «Школьное музееведение», «Школьное краеведение»	Управление образования, руководители образовательных учреждений	2022-2025 гг.
<b>Создание условий для обучающихся в грудной жизненной ситуации, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.</b>				
12.	Разработка адаптированных дополнительных общеразвивающих программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в т.ч. с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для детей, находящихся в ТЖС	Увеличение вовлеченных в деятельность школьных музеев количества детей, находящихся в ТЖС, в т.ч. детей с ОВЗ и детей - инвалидов	Управление образования, руководители образовательных учреждений	2022-2025 гг.
13.	Организация культурно-досуговых мероприятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: виртуальные экскурсии	Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий	Управление образования, руководители образовательных учреждений	2022-2025 гг.

	<p>по музеям, тренинги, творческие мастер-классы, онлайн-трансляции экскурсий</p>			
<p><b>14.</b></p>	<p>Обеспечение участия детей с ОВЗ и инвалидностью в школьных, муниципальных и республиканских этапах всероссийских социально-значимых мероприятиях для детей по краеведению</p>	<p>Социокультурная реабилитация детей с ОВЗ и инвалидностью, повышение охвата участия и мотивации детей с ОВЗ и инвалидностью к достижению творческих результатов в социально значимых всероссийских мероприятиях краеведческой направленности</p>	<p>Управление образования, руководители образовательных учреждений</p>	<p>2022-2025 гг.</p>

# ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЙНОЙ КОМНАТЕ

## 1. Общие положения

- 1.1. Музейная комната является структурным подразделением общеобразовательной организации.
- 1.2. Музейная комната является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов - памятников истории и культуры, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.
- 1.3. Руководство музейной комнатой осуществляется одним из назначенных директором педагогов.
- 1.4. Предметы и собранные материалы музейной комнаты подлежат учету и сохранности в установленном порядке.
- 1.5. Профиль, программа, функции музейной комнаты интегрируются с воспитательной системой общеобразовательной организации и определяются ее задачами.

## 2. Основные понятия

- 2.1. Профиль музейной комнаты - обусловлен связью с конкретными направлениями.
- 2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, поступивший и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Комплектование фонда музейной комнаты – деятельность по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 2.4. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.
- 2.5. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе предметы (экспонаты) музейной комнаты.

## 3. Цели и задачи

- 3.1. Основной целью музейной комнаты является расширение образовательного пространства для обучающихся гимназии, создание условий, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.
- 3.2. Задачи музейной комнаты:
  - развитие интереса к истории страны, республики, родного края;
  - организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
  - выявление, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
  - организация активной экскурсионно-массовой работы с учащимися и населением района;

## 4. Содержание и формы работы

- 4.1. Школьный музей в своей деятельности руководствуется документами:
  - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - «Примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее)» (приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 12.03.2003 № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
  - Программа РФ «Отечество», утв. 7.12.1997 г.

4.2. В содержание работы музейной комнаты входит организация конкурсов, выставок, смотров, тематических классных часов, уроков мужества и др.

4.3. Актив музейной комнаты организует встречи с местными жителями, ветеранами войны и труда, Вооруженных сил, другими интересными людьми.

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей тематики музейной комнаты;
- систематически пополняет фонды и библиотеку музейной комнаты;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.

## **5. Организация деятельности**

5.1. Создание музейной комнаты является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работой согласно профилю музея.

5.2. Для организации деятельности музейной комнаты приказом директора гимназии назначается

- руководитель – педагог, который формирует актив музейной комнаты из учащихся, способных осуществлять поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую деятельность;
- руководитель осуществляет свою деятельность на базе собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекций музейных предметов;
- следит за обновлением экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению, современным требованиям и состоянием помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- хранение в музейной комнате взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.3. Вопрос об открытии музейной комнаты решается педагогическим советом.

## **6. Функции музейной комнаты**

6.1. Основными функциями музейной комнаты являются:

- документирование истории путем выявления, сбора, вручения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

## **7. Руководство деятельностью музейной комнаты**

7.1. Общее руководство деятельностью музейной комнатой осуществляет директор гимназии;

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музейной комнаты, назначенный приказом директора общеобразовательной организации;

7.3. Текущую работу осуществляет актив музейной комнаты.